

POISTOSUUNNITELMA JA OHJE SUUNNITELMAN MUKAISISTA POISTOISTA

Poistojen määrittäminen ja poistosuunnitelma

Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan pysyvien vastaavien ja muiden pitkävaikutteisten menojen järjestelmällistä kirjausta kuluksi niiden taloudellisena vaikutusajana. Suunnitelmapoistojen tarkoituksena on jaksottaa pitkävaikutteisen hyödykkeen hankintameno hyödykkeen vaikutusajalle. Suunnitelmapoistot edellyttävät hyvinvointialueelta poistosuunnitelman laatimista sekä erillistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden seuranta- ja poistojen laskentajärjestelmän ylläpitoa.

Suunnitelmapoistojen pohjana on pysyvien vastaavien hankintameno. Hyödykkeen hankintameno luetaan pääsääntöisesti sen hankinnasta ja valmistuksesta aiheutuneet välittömät menot. Varsinaisen ostohinnan lisäksi hankintameno sisällytetään kuljetuksista, asennuksista, käyttöönottokoulutuksista (avainkäyttäjien hyödykkeen tekninen ylläpito ja hallinnointi, ei loppukäyttäjien koulutus) ja muista vastaavista toimenpiteistä aiheutuneet menot.

Irtaimen omaisuuden hankinnan aktivointiraja on viisitoistatuhatta (15.000) euroa. Mikäli hankintaan saadaan rahoitusosuutta, se vähennetään hankintamenosta. Vähennys- tai palautuskelpoista arvonalisäveroa ei sisällytetä hankintameno. Alle 15 000 euron hankinnat kirjataan kuluksi kuluvaan vuoteeseen, vaikka niiden odotetaan tuottavan tuloa tai ne ovat palvelutuotannon käytössä useamman tilikauden ajan.

Suunnitelman mukainen poistoaika määräytyy taloudellisen pitoajan perusteella. Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän hyvinvointialuetta tuloa tuottamalla tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän hyvinvointialueen palvelujen tuottamista. Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin sen tekninen pitoaika, joka riippuu hyödykkeen teknisestä käyttökelpoisuudesta hyvinvointialueen harjoittamassa toiminnassa.

Poistot tulee kirjata suunnitelman mukaisesti tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistosuunnitelmaa voidaan kuitenkin muuttaa, mikäli pysyvien vastaavien hyödykkeiden tulo-odotukset tai palvelutuotantokyky heikkenevät olennaisesti. Myös tulonodotusten tai palvelutuotantokyvyn paraneminen voi edellyttää poistosuunnitelman muuttamista. Jos tulonodotusten tai palvelutuotantokyvyn paraneminen johtuu siitä, että pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellisen pitoajan ennakoidaan olevan olennaisesti aiemmin arvioitua pitempi, poistosuunnitelmaa muutetaan siten, että vanhan suunnitelman mukainen poistamaton hankintameno jaksotetaan poistettavaksi uuden pitoajan kuluessa. Yleistä poistojen määrän alentamista tuloksen parantamisen tai taseen alijäämän kattamisen tarkoituksessa ei voida pitää hyvän kirjanpitolain mukaisena.

Poistomenetelmä ja poistojen aloittaminen

Kainuun hyvinvointialueella käytetään tasapoisto-menetelmää. Poistot pysyvien vastaavien hankintamenosta aloitetaan, kun hyödyke on otettu käyttöön.

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut yleisohjeen hyvinvointialueen pysyvien vastaavien kirjaamisesta ja poistojen kirjaamisesta (19.4.2022). Hyvinvointialue- ja kunta- jaosto suosittelee poistoaikojen alarajojen käyttämistä, minkä mukaan myös Kainuun hyvinvointialueen pysyvien vastaavien poistoajat on pääsääntöisesti määritelty.

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 71 § mukaan aluehallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat ja aluevaltuusto suunnitelmapoistojen perusteet.

PYSYVÄT VASTAAVAT

POISTOAIKA

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Kehittämismenot 3 vuotta

Aineettomat oikeudet 3 vuotta

Liikearvo 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot

IT-ohjelmistot (ei lisenssit) 3 vuotta

Osallistuminen toisen yhteisön hankkeisiin 3 vuotta

(sovelletaan vastaavanlaisen hyödykkeen hankintamenoa koskevia poistoaikoja)

Osake- ja vuokrahuoneistojen perusparannus menot 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot 3 vuotta

Aineettomien oikeuksien ennakkomaksut ja

keskeneräiset hankinnat Ei poistoa

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet Ei poistoa

Rakennukset ja rakennelmat

Asuinrakennukset 30 vuotta

Sairaalarakennukset 35-40 vuotta

Hallinto- ja laitosrakennukset 35-40 vuotta

Talous- ja huoltorakennukset 20 vuotta

Kallioluolat ja -tunnelit, väestönsuojat 30 vuotta

Muut rakennukset ja rakennelmat 20 vuotta

Rakennusten tekniset laitteet (mm. hissit, ilmanvaihto-, lämmitys-, ja jäähdytinlaitteistot)	10-20 vuotta
---	--------------

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet (mm. puistot, paikoitusalueet, kadut)	15 vuotta
--	-----------

Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 vuotta
-----------------------------------	-----------

Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 vuotta
---	-----------

Koneet ja kalusto

Kuljetusvälineet

Alukset ja muut uivat työkoneet	8 vuotta
---------------------------------	----------

Henkilö- ja pakettiautot	5 vuotta
--------------------------	----------

Linja- ja kuorma-autot	7 vuotta
------------------------	----------

Muut kuljetusvälineet	5 vuotta
-----------------------	----------

Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet

Röntgenlaitteet	5-7 vuotta
-----------------	------------

Laboratoriolaitteet	5-7 vuotta
---------------------	------------

Muut lääkintälaitteet	5-7 vuotta
-----------------------	------------

Viestintälaitteet

Puhelinkeskukset ja telelaitteet, teleliikenneverkot	10 vuotta
--	-----------

Kulunvalvonta, murto- ja palohälytysjärjestelmät ja ohjauslaitteet	10 vuotta
--	-----------

Muut viestintälaitteet	5 vuotta
------------------------	----------

Muut koneet ja kalusto

IT-laitteet	3 vuotta
-------------	----------

Muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta
--------------------------	----------

Muut raskaat koneet	10 vuotta
---------------------	-----------

Muut kevyet koneet	5 vuotta
--------------------	----------

Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta
----------------------------	----------

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat

Käytön mukainen poisto

Arvo- ja taide-esineet

Ei poistoa

Osakkeet ja osuudet

Ei poistoa

Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat

Ei poistoa